

GLASNIK

OPĆINE KRNJAK

* Službeno glasilo Općine Krnjak *

Godina 2010.

Broj: 03

Krnjak, 22 travnja 2010. god

S a d r Ź a j:

I OPĆINSKO VIJEĆE

1. Analiza sustava zaštite i spašavanja na području općine Krnjak u 2009 godini3
2. Odluka o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja u općini Krnjak8
3. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Krnjak za 2010 godinu9
4. Odluka o imenovanju Stožera civilne zaštite u općini Krnjak15
5. Odluka o pristupu društvu VOJNIĆ KOMUNALAC d.o.o i provedbi promjena U zajedničkom trgovačkom društvu VOJNIĆ-KRNJAK KOMUNALAC d.o.o15
6. Odluka o komunalnoj naknadi općine Krnjak17
7. Odluka o visini naknada za rad predstavničke i izvršne vlasti, njihovih odbora, komisija i povjerenstava u općini Krnjak21
8. Odluka o usvajanju informacije o primjeni novog Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u općini Krnjak22
9. Odluka o usvajanju informacije o neplaćanju zakupa za korištenje poslovnog prostora te poduzimanju neophodnih radnji za naplatu istog 22
10. Zaključak o usvajanju prigovora M.O. Trupinjak 23
11. Izmjene i dopune proračuna općine Krnjak za 2010 godinu (I-rebalans).....24

II NAČELNIK OPĆINE

12. Plan pozivanja stožera zaštite i spašavanja općine Krnjak38

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (N.N. br. 174/04, 79/07 i 38/09), članka 39. Statuta općine Krnjak („Glasnik općine Krnjak“ br. 07/09), Općinsko Vijeće općine Krnjak na svojoj 7. sjednici održanoj 22 travnja 2010. godine usvojila je:

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE KRNJAK U 2009. GODINI

UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (N.N. br. 174/04, 79/07 i 07/09) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Dosadašnje stanje organiziranosti sustava zaštite i spašavanja na području Općine Krnjak karakterizira činjenica da je isti do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju, bio organiziran i proveden sukladno odredbama Zakona o unutarnjim poslovima, koje su se odnosile na civilnu zaštitu, te Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i podzakonskim propisima donešenim temeljem navedenih zakona.

Do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju Općina Krnjak je donijela i provodila slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

1. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Krnjak. koju je Općinsko vijeće općine Krnjak donijelo na svojoj 22. sjednici održanoj dana 18.03.2004. godine;
2. Plan zaštite od požara za Općinu Krnjak koji je Općinsko vijeće Općine Krnjak, donijelo na svojoj 22. sjednici održanoj dana 18.03.2004. godine) i uskladilo Općinsko poglavarstvo na svojoj sjednici održanoj 28.03.2007. godine;
3. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja širenja požara koji je Općinsko vijeće Općine Krnjak donijelo na svojoj 14. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2007. godine;
4. Odluku o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda;
5. Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite koju je Općinsko vijeće Općine Krnjak, donijelo na svojoj 3. sjednici održanoj dana 03.08.2005. godine;
6. Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja općine Krnjak kojeg je imenovao Načelnik općine 15. srpnja 2008. godine;
7. Operativne planove zaštite od požara vezane za pripremu i provedbu protupožarne sezone
8. Zaključak o potvrđivanju zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva

« Debela Kosa» Krnjak.

U periodu od stupanja na snagu Zakona o zaštiti i spašavanju, ustrojavanjem i organizacijom rada Državne uprave za zaštitu i spašavanje, osnivanjem Područnog ureda u Karlovcu, te donošenja novih podzakonskih propisa na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju,

Općina Krnjak je izradila i donijela slijedeće akte:

1. Rješenje o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja Općine;
2. Rješenje o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Općine;
3. Plan aktivnog uključanja svih subjekata zaštite od požara (s ažuriranim popisom) na području Općine;
4. Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara za područje Općine;
5. Financijski plan za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara;
6. Plan rada Zapovjedništva zaštite i spašavanja za 2009.god;
7. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Krnjak za 2008 godinu.

Općina je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspekcijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA

1.1. ZAPOVJEDNIŠTVO ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odlukom o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja općine Krnjak, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje u Stožer zaštite i spašavanja imenovano je 6 (šest) osoba.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Krnjak na sljedećoj sjednici razmatrat će i usvajati sljedeće dokumente: Poslovnik o radu Stožera, Plan rada Stožera i Plan pozivanja Stožera.

1.2. ZAPOVJEDNIŠTVO CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje, bit će potrebno osnovati Zapovjedništvo civilne zaštite i Odlukom imenovati članove Zapovjedništva civilne zaštite Općine Krnjak.

Zapovjedništvo civilne zaštite Općine Krnjak poziva se i aktivira u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Općine, za zapovijedanje aktivnostima, snagama i sredstvima civilne zaštite.

1.3. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I VODITELJI SKLONIŠTA

Vrsta, ustroj i broj pripadnika postrojbi civilne zaštite (timova) za područje općine Krnjak potrebno je odrediti temeljem nove Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara. Nakon što ista bude potvrđena od strane Državne uprave za zaštitu i spašavanje bit će vjerojatno osnovati

određene vrste postrojbi, ali je najvjerojatnija mogućnost da konačni zaključci procjene ugroženosti ukažu na određenu tvrtku, postojeću operativnu snagu ili udrugu u sastavu tehničke kulture kojoj je zaštita i spašavanje djelomično ili u cijelosti redovna djelatnost, a koja bi mogla pod određenim uvjetima predstavljati postrojbicu civilne zaštite (specijalistički tim adekvatne namjene) u skladu sa Pravilnikom o ustroju, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN br. 111/07).

Takve mogućnosti ,nećemo ovdje šire obuhvatiti po mjerama zaštite i spašavanja nego ćemo, sukladno propisanoj strukturi, za period iza 2010 godine i nadalje predložiti neke:

- za spašavanje stanovništva imovine formirati u okviru DVD «Debela Kosa» Krnjak specijalistički tim za spašavanje, uz angažiranje svih članova DVD-a i članova HGSS Karlovačke županije,
- za provođenje mjera RKB zaštite predložiti osnivanje specijalističkog tima na razini Karlovačke županije,
- za mjere zbrinjavanja ugroženog i nastradalog domaćinstva te osiguranje prehrane istih ugovorom obvezati Crveni Križ Karlovac uz formiranje skupina za pripravu hrane i distribuciju pitke vode.

Neke je potrebe moguće i prije realizirati: za promidžbene aktivnosti animiranja novih davatelja krvi (posebno u vrijeme ljetne – turističke sezone) kao i učešće u opremanju Regionalnog centar za intervencije u katastrofama – preko društva Crvenog križa Karlovac.

Nakon usvajanja nove Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i Plana zaštite i spašavanja u općini potrebno je rasporediti veći broj volontera – povjerenika civilne zaštite za vođenje zaštitom i spašavanjem po mjestu stanovanja u povjerenstvima civilne zaštite po mjesnim odborima i dijelovima naselja.

1.4. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Do donošenja nove Procjene ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i Planova zaštite i spašavanja za područje općine Krnjak, mogu se primjenjivati dosadašnji dokumenti:

1. Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Krnjak;
2. Plan zaštite od požara za Općinu Krnjak;
3. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja širenja požara;
4. Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara (s ažuriranim popisom) na području Općine;
5. Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara za područje Općine;
6. Plan rada Zapovjedništva zaštite i spašavanja;
7. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Krnjak.

U sklopu programa edukacije stanovništva u sustavu zaštite i spašavanja i podizanja razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području općine Krnjak stručne službe općine i sve žurne službe koje djeluju na području općine trebale bi provoditi informiranje, edukaciju i upoznavanje građana, mladeži i djece

Građani je također potrebno upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112 , i o drugim važećim pozivnim brojevima za interventne službe, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi upoznati su sa obvezom postavljanja obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svojim objektima.

Upoznavanje građana provoditi putem sredstava javnog informiranja, te kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija općine.

1.5. SKLONIŠTA

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara, neophodno je u novom Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara utvrditi da, bez obzira što do sada nije bilo izgradnje novih skloništa osnovne zaštite s otpornošću moderna napadna sredstva na području općine, je umjesto izgradnje novih skloništa potrebno procjenjivati potrebe za sklanjanjem ljudi u pogodnim dijelovima stambenih i drugih građevina, te za privremenim planskim izmještanjem ljudi.

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

2. VATROGASTVO

Dobrovoljno vatrogasno društvo «Debela Kosa» Krnjak (u daljnjem tekstu: DVD Krnjak) je osnovano 2001 godine. Ovo društvo djeluje na području cijele općine Krnjak (111 km²) a po zahtjevu i na područjima susjednih općina, Vojnić, Barilović i Slunj pa i dalje.

U DVD Krnjak djeluje 20 operativnih članova. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 10 dobrovoljnih vatrogasaca. DVD Krnjak raspolaže sa 2 vatrogasna vozila 1 autocisterna, i 1 vozilo za prijevoz ljudi i opreme). Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće općine Krnjak svojim Proračunom za 2010, godinu za rad DVD Krnjak Krnjak osiguralo je sredstva, u iznosu od 65.000 kn.

Općina Krnjak je osigurala sredstva za provedbu Plana motrenja čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeto povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

Također je potrebno istaknuti da kod požara većih razmjera, te opasnosti od širenja požara na području općine pomoć DVD- u Krnjak pruža JVP Karlovac.

Temeljem narečenog može se konstatirati da DVD- u Krnjak zadovoljava zadovoljava sve kriterije koji su propisani Zakonom i podzakonskim propisima.

Također se može istaknuti da su vatrogasne postrojbe (profesionalne i dobrovoljne) efikasno obavile sve zadaće u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području općine Krnjak.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

U 2009. godini Stožer zaštite i spašavanja općine Krnjak je u izravnim kontaktima s **udrugama građana od značaja za zaštitu i spašavanje** (HGSS Karlovac, Crveni Križ Karlovac, NK Krnjak, UDVRDR RH PKŽ Ogranak Krnjak, Udruga «Breza» Krnjak dr.), sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima te podacima koje se odnose na daljnje materijalno tehničko i kadrovsko jačanje udruge u dijelu od značaja za sustav zaštite i spašavanja, utvrdilo aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna Općine Krnjak u 2009 godini kao i u period 210 do 2012 godine.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine Krnjak.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Preostaje procjenom ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja (civilne zaštite) utvrditi načine dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav i spašavanja.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- DVD «DEBELA Kosa» Krnjak,
- JVP Karlovac,
- Doma zdravlja Karlovac, ambulanta Krnjak,
- Hitne medicinske pomoći Karlovac,
- Hrvatske šume Karlovac, Šumarija Krnjak,
- Veterinarske stanice - Banija, Karlovac,
- Hrvatskog Crvenog križa Karlovac,
- ŽC 112.

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi su do donošenja nove Procjene ugroženosti ljudi i materijalnih i kulturnih dobara i Planova zaštite i spašavanja za područje nadležnosti općine Krnjak.

ZAKLJUČAK

Razmatrajući stanje sustava i zaštite i spašavanja na području općine Krnjak može se zaključiti:

Općina Krnjak u prvom redu treba u 2010 godini dovršiti izradu Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja za općinu Krnjak koji je strateški dokument za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja. Kako je u 2009 godini sklopljen je ugovor za izradu navedenog dokumenta sa ovlaštenom organizacijom ELKRON d.o.o iz Pule potrebno je sa istim vidjeti u kojoj je fazi izrada Plana i u kojem roku će biti završen.

Također u 2010 godini potrebno je izvršiti reviziju Procijene ugroženosti i Plan zaštite od požara iz 2004 godine te iste uskladiti sa izmjenama i dopunama zakonskih propisa i prilagoditi stvarnoj situaciji na području općine.

Ovim Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja općine Krnjak za 2010. god. utvrđene su potrebne aktivnosti, pravci djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

Klasa: 810-03/10-01/9
Urbroj: 2133 –10-10-1
U Krnjaku, 22 travnja 2010 g.

P r e d s j e n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plećaš

Na temelju članka 9. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ br. 174/04, 79/07 i 38/09), članka 10. stavak 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („NN“

br. 40/08 i 44/08) i članka 39. Statuta općine Krnjak („Glasnik općine Krnjak“ br. 07/09), Općinsko Vijeće općine Krnjak na svojoj 7. sjednici održanoj 22. travnja 2010. godine donijelo je sljedeću:

O D L U K U
O OSNIVANJU STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
OPĆINE KRNJAK

Članak 1.

Osniva se Stožer zaštite i spašavanja općine Krnjak.

Članak 2.

NADA COHA, zamjenica Općinskog Načelnika po dužnosti je Načelnik Stožera zaštite i spašavanja Općine Krnjak.

Članak 3.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Krnjak imenuju se:

1. ZDRAVKO JANDRLIĆ – predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Karlovac,
2. DUBRAVKO GUŠTIN – vođa sektora PP Karlovac,
3. SLOBODAN MALIĆ – zamjenik zapovjednika DVD «Debela Kosa» Krnjak,
4. Dr. DRENKA PROLIĆ-ALANOVIĆ – liječnik u Ambulanti opće medicine u Krnjaku,
5. ILIJA MATIJEVIĆ, Komunalni redar u Jedinostvenom upravnom odjelu općine Krnjak i zapovjednik DVD «Debela Kosa» Krnjak,
6. BRANKA JANJANIN – ravnateljica osnovne škole «Katarine Zrinski» Krnjak
7. dr.vet.TOMISLAV KAVČIĆ –veterinarska ambulanta Banija, Karlovac
8. NADA ĐURIĆ PLEČAŠ – Predsjednica općinskog Vijeća općine Krnjak .

Članak 4.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Krnjak (u daljnjem tekstu: Stožer) je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Općinski načelnik Općine Krnjak, a aktivira se kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće.

Područni ured za zaštitu i spašavanje Karlovac sukladno mogućnostima u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofe i velike nesreće, dužan je Stožeru pružati stručnu pomoć tijekom vremenskog perioda u kojem je aktiviran.

Članak 5.

Pozivanje i aktiviranje stožera nalaže Općinski Načelnik Općine Krnjak.
Plan pozivanja Stožera donosi Općinski načelnik Općine Krnjak.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Krnjak (Glasnik općine Krnjak br. 12/2008).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku općine Krnjak“.

Klasa: 810-03/10-01/8
Urbroj: 2133 –10-10-1
U Krnjaku, 22. travnja 2010. g.

P r e d s j e n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plečaš

Temeljem članka 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (N.N. br. 174/04, 79/07 i 38/09), članka 39. Statuta općine Krnjak („Glasnik općine Krnjak“ br. 07/09), te Analize o stanju sustava zaštite i spašavanja na području općine Krnjak, Općinsko vijeće Općine Krnjak na svojoj 7. sjednici održanoj 22 travnja 2010. godine donijelo je:

**SMJERNICE
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
NA PODRUČJU OPĆINE KRNJAK
ZA 2010. GODINU**

Ove smjernice obuhvaćaju sljedeće aktivnosti i subjekte:

1. Definiranje sudionika zaštite i spašavanja na području općine Krnjak i uvezivanje sustava zaštite i spašavanja

CILJ: definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima općina raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava javnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

Prema Zakonu o zaštiti i spašavanju sudionici zaštite i spašavanja su:

- a) fizičke i pravne osobe,
- b) izvršna i predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- c) središnja tijela državne uprave,
- d) operativne snage, kao izvršni dio sustava zaštite i spašavanja, koje čine:
 - stožer zaštite i spašavanja,
 - službe i postrojbi tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
 - zapovjedništva i postrojbe vatrogastva,
 - službe i postrojbe pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.
 - zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite.

Općina Krnjak u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i Zakonom, uređuje, planira, financira, organizira i provodi zaštitu i spašavanje građana i njihove imovine (osiguravanje uvjeta za premještanje, zbrinjavanje i sklanjanje) kao i osiguravanje uvjeta za otklanjanje posljedica prouzročениh katastrofom ili većom nesrećom.

U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja tih zadaća potrebno je:

- definirati resurse,
- izvršioce,
- te kontinuirano provoditi usklađivanje djelovanja svih snaga.

2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja

CILJ: povećanje i unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u katastrofama i nesrećama.

Operativne snage zaštite i spašavanja sastoje se od stožera zaštite i spašavanja, službi i postrojbi tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, zapovjedništva i postrojbi vatrogastva, službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite.

Na području Općine Krnjak egzistiraju slijedeće operativne snage:

- Stožer zaštite i spašavanja,
- DVD-a „Debela Kosa“ Krnjak,
- Hrvatske šume d.o.o Uprava šuma Podružnica Krnjak,
- Dom zdravlja Karlovac, ambulanta Krnjak,
- Lovačko društvo «Vepar» Krnjak,
- NK Krnjak,
- MNK «Kordun» Krnjak,
- UDVRH HR – ogranak Krnjak,
- Udruga naseljenika Krnjak,
- Udruga «Breza» - Krnjak,
- Ženska Grupa – Krnjak,

Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe

U cilju učinkovitog izvršenja ove zadaće, potrebno je:

- izvršiti reviziju Procijene ugroženosti i Plana zaštite od požara iz 2004 godine
- izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema Planu zaštite od požara, a prema prijedlogu Zapovjednika vatrogasnih postrojbi i dinamičnom odobrenom od strane Stožera zaštite i spašavanja,

Stožer zaštite i spašavanja

Ovlasti i dužnosti Stožera su:

- razmatranje stanja zaštite i spašavanja i donošenje smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja;
- utvrđuje izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na svom području;
- odlučivanje o primjeni Plana zaštite i spašavanja Općine Krnjak u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće;
- procjenjivanje ugroza, rizika, opasnosti i mogućih šteta od ugroza te davanje konačnog prijedloga na procjenu ugroženosti te plan zaštite i spašavanja za područje nadležnosti općine;
- usklađivanje mjera u provođenju Plana zaštite i spašavanja općine;
- procjenjivanje potreba i osiguravanje materijalno tehničkih sredstava za rješavanje ugroza;
- provođenje mobilizacije za potrebe sustava zaštite i spašavanja;
- izrađivanje i podnošenje izvješća o primjeni Plana zaštite i spašavanja;
- rukovođenje i zapovijedanje operativnim snagama zaštite i spašavanja;
- koordiniranje djelovanja drugih sudionika u aktivnostima zaštite i spašavanja;
- informiranje operativnih snaga i drugih sudionika u aktivnostima zaštite i spašavanja;
- praćenje tijeka provođenja aktivnosti i mjera na saniranju posljedica;
- izvješćivanje javnosti;
- razmjenjivanje informacija s nadležnim tijelima županije;
- traženja/davanja pomoći u slučaju katastrofa i većih nesreća,
- poduzimanje drugih mjera određenih Planom zaštite i spašavanja općine.

U suradnji sa DUZS – Područni ured za zaštitu i spašavanje Karlovac planirati:

- obuku članova Stožera zaštite i spašavanja u skladu s planom i programom obuke Stožera;
- opremanje članova Stožera osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim u proračunu općine.

Gorska služba spašavanja

U pripremi i provedbi aktivnosti i mjera u zaštiti i spašavanju posebno je ustrojena služba od javnog značaja – Hrvatska gorska služba spašavanja, a temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ br.

174/04,79/07 i 38/09) i Zakona o gorskoj službi spašavanja („NN“ br. 79/06.), koja je organizirana na razini Republike Hrvatske.

Temeljne zadaće GSS je spašavanje i zaštita ljudskih života u planinama i nepristupačnim područjima te drugim izvanrednim okolnostima.

Temeljna zadaća je:

- sklopiti ugovor sa HGSS stanicom Karlovac,
- prema raspoloživim sredstvima predviđenim proračunom općine sufinancirati rad iste.

3. Izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini

CILJ: stalno unapređenje protupožarne zaštite

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci svih subjekata od interesa za zaštitu i spašavanje u protupožarnoj sezoni, a u cilju uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora.

Po dobivanju Plana operativne provedbe Programa aktivnosti za područje Karlovačke županije, a u cilju učinkovitog izvršenja ove zadaće, potrebno je:

- održati sjednice Stožera zaštite i spašavanja na kojima bi se razradile zadaće koje su definirane navedenim Planom.

4. Suradnja pri izradi i usvajanju Procjene ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja

CILJ: utvrđivanje organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja.

Općina Krnjak u prvom redu treba u 2010 godini dovršiti izradu Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja za općinu Krnjak koji je strateški dokument za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja. U 2009 godini sklopljen je ugovor za izradu navedenog dokumenta sa ovlaštenom organizacijom ELKRON d.o.o iz Pule.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, Općinsko vijeće obvezno je:

- najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini razmatra stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, te donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- u proračunu osigurava sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini,
- donose procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja,
- donosi opće akte kojima propisuje mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U ostvarivanju prava i obaveza u području zaštite i spašavanja, Načelnik Općine Krnjak za svoje područje:

- izrađuje i predlaže predstavničkom tijelu nacrt procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Uprave,
- izrađuje i predlaže Općinskom vijeću nacrt plana zaštite i spašavanja,
- predlaže financiranje sustava zaštite i spašavanja na svom području,

- priprema prijedloge općih akata kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno procjeni ugroženosti,
- osigurava uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno planovima zaštite i spašavanja,
- osigurava uvjete za poduzimanje i drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

5. Financiranje sustava zaštite i spašavanja

CILJ: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

Prema čl. 28. Zakona o zaštiti i spašavanju, potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Slijedom navedenog, u skladu sa ostalim propisima, u Proračunu općine, potrebno je ugraditi slijedeće stavke:

- sredstva za vatrogastvo predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu („NN“ br. 139/04, 174/04 i 38/09), te Procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara za područje općine,
- sredstva za civilnu zaštitu (predvidjeti sredstva u približnom iznosu u odnosu na proteklu godinu, a precizniji izračun potrebnih sredstava bit će moguć po donošenju Zakona o civilnoj zaštiti, te Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, te Planova zaštite i spašavanja),
- sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionicima u sustavu kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost (komunalne djelatnosti, vodoprivreda i dr.),
- sredstva za udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa – crveni križ, HGSS Stanica Karlovac, udruga lovaca,
- sredstva za provođenje zaštite i spašavanja – edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, pozivanje, djelovanje snaga i sl.

6. Sustav uzbunjivanja građana

CILJ: uspostava sustava uzbunjivanja

Temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju, vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi, kao što su škole, sportske dvorane i stadioni, velika proizvodna postrojenja, zdravstvene ustanove i slično, dužni su:

- poduzeti propisane mjere zaštite i spašavanja koje mogu spriječiti nastalu prijetnju koja ugrožava sigurnost, zdravlje i živote ljudi te osigurati uvjete za provedbu osobne i uzajamne zaštite osoba i zajedničke imovine u tim objektima,
- dopustiti postavljanje instalacija i uređaja za uzbunjivanje građana,
- uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana, te ga povezati s Županijskim centrom 112,
- istaknuti obavijesti o telefonskom broju 112 i znakove uzbunjivanja na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama, stambenim zgradama, školama, zdravstvenim ustanovama, i sl.

DUZS-Područni ured za zaštitu i spašavanje Karlovac obavlja poslove obavješćivanja i uzbunjivanja stanovništva i koordinira jedinstveni sustav uzbunjivanja.

7. Edukacija stanovništva na području zaštite i spašavanja

CILJ: podizanje razine svijesti građana kao sudionika zaštite i spašavanja

Nesreće bilo koje vrste i obima rijetko koga ostavljaju ravnodušnim. Reagiranja ljudi u takvim situacijama su različita, panika, strah i nesnalaženje u takvim situacijama mogu imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i reagiranja, te smanjenja mogućih štetnih učinaka, potrebno je stalno-kontinuirano provoditi edukaciju građana.

Edukacija i osposobljavanje građana za zaštitu i spašavanje provodi se na način:

- informiranje građana putem sredstava javnog informiranja,
- informiranje građana kroz rad mjesnih odbora i drugih javnih institucija,
- provoditi obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje (dan vatrogastva, dan civilne zaštite, dan dobrovoljnih davaoca krvi i dr.),
- provoditi edukaciju mladih (po školama) sukladno Planu i Programu obuke, a koju provode humanitarne organizacije i udruge građana koje se bave određenim oblicima zaštite i spašavanja (DUZS, Crveni križ, GSS, i dr.),
- provođenje odgovarajućih vježbi zaštite i spašavanja,
- osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje i druge pravne osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, a temeljem programa osposobljavanja istih.

8. Sklanjanje

CILJ: osiguravanje adekvatne zaštite građana u prostorijama namijenjenim za sklanjanje

- izvršiti uvid u potencijalna skloništa na području općine, te na temelju uvida izvršiti potrebne radove za osiguranje osnovnih uvjeta za boravak građana u istima. Sačiniti financijski Plan potrebnih radova.

9. Zaštita eko-sustava

CILJ: zaštita i očuvanje okoliša

Zaštita okoliša je cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije na najpovoljniji način za okoliš, kao osnovni uvjet zdravog i održivog razvoja.

Također, rezultati aktivne zaštite, pored navedenog, imaju za cilj mogućnost brzih i pravovremenih intervencija ukoliko su prekoračene standardne vrijednosti pokazatelja onečišćenja koje su usvojene i definirane u zakonima i provedbenim aktima u domeni zaštite okoliša.

Na području eko-zaštite nužno je:

- u suradnji sa eko-stožerima (županijski, gradski, općinski) planirati – dogovoriti način zaštite (ovisno o vrsti ugroze), definirati snage koje se mogu uključiti u zaštitu,
- razvijati i njegovati suradnju sa nevladinim udrugama na području županije i općine.

10. Suradnja na polju zaštite i spašavanja

CILJ: razmjena iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja, podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg i turista), materijalnih dobara, te eko-sustava

**PLAN FINANCIJSKIH SREDSTAVA
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U 2010 G.**

R. Br.	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	OSTVARENO U 2009 GODINI	PLAN 2010 GODINI
1.	Razvoj sustava zaštite i spašavanja - Izrada Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja – dovršetak - opremanje civilne zaštite	0,00 0,00	25.000,00 4.000,00
2.	Vatrogastvo - Procjena ugroženosti i plana zaštite od požara - revizija - DVD –Krnjak – tekuće donacije - adaptacija i uređenje zgrade DVD-a	0,00 60.000,00 0,00	14.000,00 65.000,00 400.000,00
3.	Službe i pravne osobe kojima je zaštita i spašavanje redovita djelatnost - HGSS – Stanica Karlovac - MOMBS: Pomoć starim osobama	5.000,00 570.365,00	5.000,00 579.300,00
4.	Udruge građana - NK Krnjak - MNK «Kordun» Krnjak - UDVRH HR – ogranak Krnjak - Udruga naseljenika Krnjak - Udruga «Breza» Krnjak - Ženska Grupa - Krnjak	36.796,00 0,00 4.500,00 3.000,00 1.000,00 0,00	45.000,00 10.000,00 7.000,00 7.000,00 4.500,00 4.500,00
	UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	680.661,00	1.170.300,00

Temeljem članka 24. o. Zakona o unutarnjim poslovima (N.N. br. 19/91, 73/91, 19/92, 33/92, 76/94, 161/98, 29/00, 53/00), a sukladno članku 134. Zakona o policiji (N.N. 129/00, 41/08), članku 4 - 10 Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi prostrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite (N.N. br. 31/95), te članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. 33/01, 129/05 i 109/07) Općinsko vijeće općine Krnjak na svojoj 7. sjednici održanoj dana 22 travnja 2010. godine donijelo je slijedeću:

O D L U K U
o imenovanju Stožera civilne zaštite općine Krnjak

I.

Imenuje se općinski Stožer civilne zaštite u sastavu:

- 1. RADE KOSANOVIĆ**, za predsjednika,
- 2. NADA ĐURIĆ PLEĆAŠ**, za zamjenika predsjednika,

3. **BRANKA JANJANIN**, za člana,
4. **ILIJA MATIJEVIĆ**, za člana,
5. **dr. DRENKA PROLIĆ ALANOVIĆ**, za člana,
6. **dr. vet. TOMISLAV KAVČIĆ**, za člana.

II.

Obveze i zadaci Općinskog stožera civilne zaštite utvrđene su Pravilnikom o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite (NN RH br. 31/95) odnosno Odluke o osnivanju Općinskog stožera civilne zaštite.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Glasniku Općine Krnjak.

Klasa: 810-01/10-01/1
Urbroj: 2133-10-10-01
U Krnjaku 22 travnja 2010 godine

P r e d s j e d n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plećaš

Na temelju članka točka 13. Statuta općine Krnjak (Glasnik općine Krnjak br 07/09) Općinsko Vijeće općine Krnjak na svojoj 7. redovnoj sjednici održanoj dana 22 travnja 2010 godine donijelo je:

O D L U K U **o pristupu društvu VOJNIĆ KOMUNALAC d.o.o.** **i provedbi promjena u zajedničkom trgovačkom društvu** **VOJNIĆ-KRNJAK KOMUNALAC d.o.o.**

I.

Općina Krnjak u svojstvu novog člana društva pokreće inicijativu zajedno sa općinom Vojnić oko zajedničkog obavljanja komunalnih djelatnosti te pristupa trgovačkom društvu VOJNIĆ KOMUNALAC d.o.o.– društvu s ograničenom odgovornošću koje će zajednički obavljati sljedeće djelatnosti: turizam, poljoprivredu, promet i komunalne usluge.

II.

Zajednička tvrtka će poslovati pod nazivom VOJNIĆ-KRNJAK KOMUNALAC d.o.o. sa sjedištem u Vojniću, Trg Stjepana Radića 1 (u daljnjem tekstu: Društvo).

III.

Zajednička tvrtka će obavljati djelatnosti iz registriranog predmeta poslovanja društva i to:

14. Vađenje ostalih ruda i kamena
71. Iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
 - * opskrba pitkom vodom,
 - * odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
 - * opskrba plinom,
 - * opskrba toplinskom energijom
 - * održavanje čistoće,
 - * odlaganje komunalnog otpada
 - * održavanje javnih površina
 - * održavanje nerazvrstanih cesta
 - * tržnice na malo,
 - * održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova,

- * obavljanje dimnjačarskih poslova
- * javna rasvjeta
- * kupnja i prodaja roba
- * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- * pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- * pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- * građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- * javni cestovni prijevoz putnika i tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu.

IV.

Temeljni kapital Društva iznosit će 40.000,00 Kn. Općina Krnjak će izvršiti dokapitalizaciju Društva uplatom svog temeljnog uloga u iznosu od 20.000,00 Kn.

Općina Vojnić je svoje učešće u iznosu od 20.000,00 kn uplatila kao temeljni kapital prilikom osnivanja društva.

Općina Krnjak će svoje učešće u temeljnom kapitalu u iznosu od 20.000,00 kn. uplatiti na odgovarajući žiro račun nakon potpisa ugovora o pristupu društvu i odluke o povećanju temeljnog kapitala.

V.

Društvo iz točke II. imati će tijela: Skupštinu koju čine Općina Vojnić i Općina Krnjak, Nadzorni odbor od 5 članova kojeg čine po dva člana koja imenuje svaka Općina i jednog člana iz redova zaposlenika, te Upravu koju čini jedan direktor.

VI.

Društvu iz točke II. općina Krnjak će povjeriti na upravljanje opskrbu vodom, odvoz smeća, upravljanje grobljima, održavanje nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, održavanje javnih površina i sličnih poslova iz komunalnog gospodarstva.

VII.

Imovina u vlasništvu općine, a koja služi za rad Društva kao što su: cjevovodi, kontejneri za smeće, groblja i sl. društvu će se dati samo na korištenje bez naknade zajedničkoj tvrtki i to odgovarajućim pravnim poslom.

VIII.

Ovlašćuje se općinski načelnik da u postupku registracija nastalih promjena u društvu zastupa općinu i potpisuje sve akte potrebne za registraciju pri Trgovačkom sudu u Karlovcu.

Klasa: 363-02/10-01/1
 Urbroj: 2133-10-10-01
 U Krnjaku 22 travnja 2010 godine

P r e d s j e d n i c a
 općinskog vijeća
 Nada Đurić Plećaš

Na temelju članka 23. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09), te članka 39. Statuta Općine Krnjak (Glasnik Općine Krnjak br. 07/09) Općinsko vijeće Općine Krnjak na svojoj 7 sjednici održanoj dana 22 travnja 2010. godine donijelo je

O D L U K U O KOMUNALNOJ NAKNADI OPĆINE KRNJAK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti za plaćanje komunalne naknade u Općini Krnjak, naselja u kojima se naplaćuje komunalna naknada, područja zona, koeficijent zona (Kz) za pojedine zone, koeficijent namjene (Kn) za poslovni prostor i za građevinsko zemljište koje se koristi u svrhe obavljanja poslovnih namjena, nekretnine koje se potpuno ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne

naknade, uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može potpuno ili djelomično osloboditi od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada prihod je Proračuna Općine Krnjak. Sredstava ostvarena naplatom komunalne naknade namijenjena su za financiranje slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. održavanje javnih površina
4. održavanje nerazvrstanih cesta
5. održavanje groblja
6. održavanje javne rasvjete

II. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 3.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

1. stambenog prostora
2. poslovnog prostora
3. garažnog prostora
4. građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti
5. neizgrađenog građevinskog zemljišta

Članak 4.

Upravno tijelo u čijem su djelokrugu poslovi komunalnog gospodarstva će na temelju pismenog zahtjeva oslobađati od obveze plaćanja komunalne naknade na period od 1 (jedne) kalendarske godine osobe koje ispunjavaju kriterije propisane Socijalnim programom Općine za tekuću godinu.

Članak 5.

U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalne naknade iz članka 4. ove odluke, sredstva potrebna za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu osigurat će se u proračunu Općine Krnjak iz sredstava prihoda od imovine, te sredstva planiranih Socijalnim programom općine Krnjak.

III. UTVRĐIVANJE VISINE KOMUNALNE NAKNADE

Članak 6.

Visina komunalne naknade određuje se za pojedina naselja ovisno o:

1. lokaciji nekretnine odnosno zoni u kojoj se nekretnina nalazi
2. vrsti nekretnine (stambeni, poslovni, garažni prostor i građevinsko zemljište)
3. stupnju opremljenosti naselja odnosno zone objektima i uređajima komunalne infrastrukture

Članak 7.

Stupanj opremljenosti naselja odnosno zone objektima i uređajima komunalne infrastrukture određuje se prema:

1. opskrbljenosti naselja vodosnabdjevanjem
2. opskrbljenosti naselja javnom rasvjetom
3. uređenosti saobraćajnica (asfaltne ceste, makadam ceste, nogostupi, parkirališta isl.).

Članak 8.

Visina komunalne naknade ovisi o

1. vrijednosti boda

2. koeficijentu zone
3. koeficijentu namjene.

Članak 9.

1. Komunalna naknada utvrđuje se prema ukupnoj korisnoj površini u m²:
 - stambenog prostora i prostora koji koriste neprofitne organizacije
 - garažnog prostora
 - poslovnog prostora koji služi za proizvodne djelatnosti
 - poslovnog prostora koji služi za ostale djelatnosti.
2. Komunalna naknada utvrđuje se prema ukupnoj stvarnoj površini u m²:
 - građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti
 - neizgrađeno građevinskog zemljišta.

Članak 10.

Utvrđuju se koeficijenti namjene nekretnina (Kn) za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i građevinsko neizgrađeno zemljište i to:

1. Poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti	(Kn)	1,00 - 2,00
2. Poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti	(Kn)	1,00 - 4,00
3. Građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti	(Kn)	0,20
4. Neizgrađeno građevinsko zemljište	(Kn)	0,05

Članak 11.

Obveznici plaćanja komunalne naknade u Općini Krnjak su svi vlasnici odnosno korisnici nekretnika iz članka 3. ove Odluke na teritoriju Općine Krnjak.

Članak 12.

Utvrđuju se tri odnosno dvije zone za obračun komunalne naknade po naseljima i to:

1. Za stambeni prostor, prostor neprofitnih organizacija, garažni prostor i građevinsko zemljište

I. zona obuhvaća naselja:

dio naselja Krnjak uz državnu cestu D-1 do 200 m udaljenosti od ceste; dio naselja Krnjak uz županijsku cestu prema Dugom Dolu do kućnog broja 36; dio naselja Pavković selo od kućnog broja 5 na dalje; novo naselje na farmi ovaca Mlakovac; Dugi Dol od kućnog broja 15 do kućnog broja 53 Budačka Rijeka od kućnog broja 49 do kućnog broja 53, od kućnog broja 61 do kućnog broja 65 i od kućnog broja 79 A do kućnog broja 87 izuzev kućnih brojeva 80 i 81 koji i dalje spada u II zonu; Zagorje od kućnog broja 1 do kućnog broja 18; Gornji Skrad od kućnog broja 1 do kućnog broja 2; Gornji Skrad od kućnog broja 7 do kućnog broja 10; Ponorac od kućnog broja 25 do kućnog broja 28 A.

II. zona obuhvaća naselja:

dio naselja Krnjak koji nije obuhvaćen u zoni I izuzev dijela koji pripada III zoni; naselja Donji Budački; Brebornica; Budačka Rijeka uz cestu D-1 i uz cestu Budačka Rijeka-Trupinjak u širini od 20 m; Keserov potok od kućnog broja 5 i 5 C; Perići; Grabovac Vojnički od kućnog broja 1 do kućnog broja 32; Grabovac Krnjački; Čatrnja; Hrvatsko Žarište; Mlakovac od kućnog broja 1 do kućnog broja 18; Podgorje Krnjačko od kućnog broja 1 do kućnog broja 10; Podgorje Krnjačko od kućnog broja 27 do kućnog broja 38 a; Čurčije; Dugi Dol od kućnog broja 1 do kućnog broja 14; Zimić; Rastovac Budački; Krnjak od kućnog broja 22 do kućnog broja 29; Budačka rijeka od kućnog broja 34 do kućnog broja 46; Dvorište od kućnog broja 1 do kućnog broja 3 i od kućnog broja 7 do kućnog broja 10; Velika Crkvina od kućnog broja 8 do kućnog broja 12, od kućnog broja 15 do kućnog broja 22 i od kućnog broja 25 do kućnog broja 29.

III. zona obuhvaća naselja:

Podgorje Krnjakčko od kućnog broja 11 do kućnog broja 26; Božići; Tomaševići; Radulović Poljana; Mihajlović Poljana; Zagorje od kućnog broja 18 nadalje; Vođević Brdo; ostatak Budačke Rijeke i Trupinjaka koji nije obuhvaćen zonom II; te ostatak Vojničkog Grabovca koji nije obuhvaćen zonom II; sva ostala naselja koja nisu obuhvaćena zonom I i II.

2. Za poslovni prostor proizvodnih i ostalih djelatnosti tako da:

I. zonu čine svi objekti izgrađeni uz državnu cestu D-1 u dubini do 200 m od iste

II. zonu čine svi ostali objekti uz županijske, lokalne i ostale prometnice unutar naselja u Općini Krnjak

Članak 13.

Koeficijenti zona (Kz) iznose:

I. zona	1,00
II. zona	0,80
III. zona	0,50

Članak 14.

Za izračunavanje visine komunalne naknade po zonama i namjeni nekretnina utvrđuju se sljedeći koeficijenti zona i koeficijenti namjene

A/ Stambeni prostor i prostor neprofinih organizacija i garažni prostor

KOEFICIJENTI	I. ZONA	II. ZONA	III. ZONA
Kz	1,00	0,80	0,50
Kn	1,00	1,00	1,00

B/ Poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti

KOEFICIJENT	ZONA I.			ZONA II.		
	do 100 m ²	100-500 m ²	preko 500m ²	do 100 m ²	100-500 m ²	preko 500 m ²
Kz	1,00	1,00	1,00	0,80	0,80	0,80
Kn	2,00	1,50	1,00	2,00	1,50	1,00

C/ Poslovni prostor za ostale neproizvodne organizacije

KOEFICIJENT	ZONA I.			ZONA II.		
	do 100 m ²	100-500 m ²	preko 500 m ²	do 100m ²	100-500 m ²	preko 500 m ²
Kz	1,00	1,00	1,00	0,80	0,80	0,80
Kn	4,00	2,50	1,00	4,00	2,50	1,00

D/ Građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja proizvodnih djelatnosti

KOEFICIJENT	I. ZONA	II. ZONA
-------------	---------	----------

Kz	1,00	0,80
Kn	0,20	0,20

E/ Neizgrađeno građevinsko zemljište

KOEFICIJENT	I. ZONA	II. ZONA	III. ZONA.
Kz	1,00	0,80	0,50
Kn	0,05	0,05	0,05

IV. NAČIN OBRAČUNA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 15.

Iznos komunalne naknade po m² obračunske površine nekretnine utvrđuje se množenjem

- vrijednosti boda u kn/m²
- koeficijenta zone (Kz)
- koeficijenta namjene (Kn)

Vrijednost boda (B) u kn/m² utvrđuje se posebnom Odlukom.

Komunalna naknada za stambeni prostor obračunava se tromjesečno, te se plaća u četiri godišnja obroka koji dospijevaju na naplatu 31. ožujka, 30 lipnja, 30 rujna i 31 prosinaca tekuće godine. Komunalna naknada za poslovne prostore obračunava se i plaća mjesečno do zadnjeg dana tekućeg mjeseca. Na uplate nakon roka dospijea obračunava se zakonska zatezna kamata.

Iznos komunalne naknade za svakog pojedinog obveznika utvrđuje se Rješenjem Jedinственог upravnog odjela.

Protiv Rješenja kojim se utvrđuje visina komunalne naknade obveznik plaćanja može podnijeti žalbu u roku od 15 dana od dana primitka Rješenja nadležnom Upravnom odjelu Karlovačke županije.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 16.

Izvršno rješenje o komunalnoj naknadi izvršava se u postupku i na način određen propisima Općeg poreznog zakona.

V. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi (Glasnik Karlovačke županije br. 09/02, 13/02, Glasnik općine Krnjak br. 02/07 i 15/08).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivati će se od 01.07.2010. godine, a objaviti će se u Glasniku općine Krnjak.

Klasa: 363-03/10-01/6
Urbroj: 2133-10-10-01
U Krnjaku 22 travnja 2010 godine

P r e d s j e d n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plećaš

Na temelju članka 39 Statuta Općine Krnjak (Glasnik Općine Krnjak br. 07/09) Općinsko vijeće Općine Krnjak na svojoj 7. sjednici održanoj 22 travnja 2010. godine donijelo je sljedeću:

O D L U K U
o visini naknada za rad predstavničke i izvršne vlasti,
njihovih odbora, komisija i povjerenstava u Općini Krnjak

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje visina novčane naknade za nazočnost vijećnika na sjednicama Vijeća, naknada predsjedniku vijeća za pripremu i vođenje sjednice, naknada potpredsjedniku vijeća za pomoć u pripremi sjednice, te naknada za rad članovima komisija i odbora (stalnih i povremenih) imenovanim od strane Općinskog vijeća i Načelnika Općine Krnjak.

Članak 2.

Vijećnicima Općinskog vijeća za svaku nazočnost na sjednicama Općinskog vijeća pripada naknada u netto iznosu od **350,00 Kn**.

Članak 3.

Predsjedniku Općinskog vijeća za svaku nazočnost na sjednici pripada naknada u netto iznosu od **1.000,00 Kn** za pripremu i vođenje sjednice Vijeća.

Ista naknada pripada i zamjeniku predsjednika Općinskog vijeća ukoliko ga zamjenjuje.

Potpredsjedniku Općinskog vijeća za svaku nazočnost na sjednici pripada naknada u netto iznosu od **600,00 Kn** za pomoć u pripremi sjednice.

Članak 4.

Članovima odbora, komisija i povjerenstava koje imenuje Općinsko vijeće, ili Načelnik Općine Krnjak za nazočnost na sjednicama pripada naknada u netto iznosu od **100,00 Kn**.

Predsjednik radnog tijela obavezan je Odjelu za financije i računovodstvo predati zapisnik sa sjednice radnog tijela na osnovu kojeg će se isplatiti naknada.

Članak 5.

Djelatnicima Jedinog upravnog odjela koji sudjeluju na sjednicama općinskog vijeća pripada naknada od **350,00 Kn** netto, ako se sjednice održavaju izvan radnog vremena djelatnika.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Glasniku Općine Krnjak.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi troškova vijećnicima i članovima radnih tijela Općine Krnjak, Klasa: 021-01/06-01/9, Ur.broj: 2133-10-06-1 od 14. veljače 2006. godine.

Klasa: 021-05/10-01/2
Urbroj: 2133-10-10-01
U Krnjaku 22 travnja 2010. godine

P r e d s j e d n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plećaš

Na temelju članka 39 Statuta Općine Krnjak (Glasnik Općine Krnjak br. 07/09) Općinsko vijeće Općine Krnjak na svojoj 7. sjednici održanoj 22 travnja 2010. godine donijelo je sljedeću:

O D L U K U O
USVAJANJU INFORMACIJE O PRIMJENI NOVOG
ZAKONA O PLAĆAMA

Članak 1.

Usvaja se informacija o primjeni novog Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: Zakon), objavljen u Narodnim novinama br. 28/2010 godine.

Članak 2.

Obvezuju se Načelnik općine Krnjak i Jedinostveni upravni odjel općine Krnjak da poduzmu sve neophodne radnje, te izrade potrebna akta za provedbu navedenog Zakona.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku općine Krnjak“.

Klasa: 120-01/10-01/10
Urbroj: 2133-10-10-01
U Krnjaku 22 travnja 2010 godine

P r e d s j e d n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plećaš

Na temelju članka 39 Statuta Općine Krnjak (Glasnik Općine Krnjak br. 07/09) Općinsko vijeće Općine Krnjak na svojoj 7. sjednici održanoj 22 travnja 2010 godine donijelo je sljedeću:

O D L U K U
o
usvajanju informacije o neplaćanju zakupa za korištenje poslovnog prostora
te poduzimanju neophodnih radnji za naplatu istog

Članak 1.

Usvaja se Informacija o neplaćanju zakupa za korištenje poslovnog prostora u vlasništvu općine Krnjak od strane korisnika Doma zdravlja Kralovac za Ordinaciju stomatološke zdravstvene zaštite i Ambulantu opće medicine u Krnjaku u zgradi općine Krnjak na adresi Krnjak br. 5.

Članak 2.

Obvezuju se Načelnik općine Krnjak i Jedinostveni upravni odjel općine Krnjak da poduzmu sve neophodne zakonom propisane radnje glede naplate dugovanja od korisnika za iznajmljene poslovne prostore iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku općine Krnjak“.

Klasa: 372-03/10-01/1
Urbroj: 2133-10-10-01
U Krnjaku 22 travnja 2010 godine

P r e d s j e d n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plećaš

Na temelju članka 39 Statuta Općine Krnjak (Glasnik Općine Krnjak br. 07/09) Općinsko vijeće Općine Krnjak na svojoj 7. sjednici održanoj 22 travnja 2010. godine donijelo je sljedeći:

Z A K L J U Č A K
O
USVAJANJU PRIGOVORA M.O. TRUPINJAK

I.

Odbacuje se kao neosnovan prigovor M.O. Trupinjak na Odluku općinskog Vijeća od 30.10.2009. godine glede mjerila dodjele i naknada kod dodjele korištenja grobnih mjesta.

II.

O usvojenom Zaključku bit će obavješten M.O. Trupinjak.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku općine Krnjak“.

Klasa: 021-05/10-03/5
Urbroj: 2133-10-10-01
U Krnjaku 22 travnja 2010. godine

P r e d s j e d n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plećaš

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRNJAK

Na temelju članka 7. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08) te članka 39. Statuta općine Krnjak (Glasnik općine Krnjak br.07/09) Općinsko vijeće općine Krnjak na svojoj 7 sjednici održanoj 22 travnja 2010.godine donjelo je sljedeću:

O D L U K U
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE KRNJAK ZA 2010 GODINU
(I - REBALANS)

Članak 1.

U proračunu općine Krnjak za 2010 godinu (Glasnik općine Krnjak br. 09 /2009) članak 1. mijenja se i glasi:
"Proračun općine Krnjak za 2010 godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

O P I S	PLAN 2010.G.	OSTVARENJ E I-III/10	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PLAN 2010.G.	Index	Index
1	3	4	5	6	7(4/3)	8(6/3)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja	9.030.090	851.640	168.890	9.198.890	9,4	101,9
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	170.000	0	0	170.000	0,0	100,0
Rashodi poslovanja	4.909.500	752.314	-263.700	4.645.800	15,3	94,6
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.262.500	89.770	26.700	4.289.200	2,1	100,6
RAZLIKA - MANJAK	28.090	9.556	405.890	433.890	34,0	1.544,6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0	0	0,0	0,0
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	28.000	9.414	22.000	50.000	33,6	178,6
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-28.000	-9.414	-22.000	-50.000	33,6	178,6
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA						
Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0	-383.890	-383.890	-383.890	100,0	100,0
D. VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	90	-383.748	0	0	0,0	0,0

I OPĆI DIO

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	PLAN 2010	OSTVARENJE I-III/10	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PLAN 2010.G.	Index	Index
1	2	3	4	5	6	7	8
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	9.030.090	851.640	168.890	9.198.890	9,4	101,9
61	Prihodi od poreza	827.150	175.357	13.490	840.550	21,2	101,6
611	<i>Porez i prírez na dohodak</i>	700.810	146.871	90	700.810	21,0	100,0
613	<i>Porezi na imovinu</i>	98.750	24.067	9.000	107.750	24,4	109,1
614	<i>Porezi na robu i usluge</i>	27.590	4.419	4.400	31.990	16,0	115,9
63	Potpore	7.335.420	547.398	115.000	7.450.420	7,5	101,6
633	<i>Potpore iz proračuna</i>	6.473.050	484.173	115.000	6.588.050	7,5	101,8
634	<i>Ostale potpore unutar opće države</i>	862.370	63.225	0	862.370	7,3	100,0
64	Prihodi od imovine	69.150	29.168	36.300	105.450	42,2	152,5
641	<i>Prihodi od financijske imovine</i>	1.110	218	0	1.110	19,6	100,0
642	<i>Prihodi od nefinancijske imovine</i>	68.040	28.950	36.300	104.340	42,5	153,4
65	Prihodi od adm.pristojbi i po posebnim propisima	565.610	63.335	4.100	569.710	11,2	100,7
652	<i>Prihodi po posebnim propisima</i>	565.610	63.335	4.100	569.710	11,2	100,7
66	Ostali prihodi	232.760	36.382	0	232.760	15,6	100,0
661	<i>Prihodi koje proračuni ostvare - vlastiti prihodi</i>	232.760	36.382	0	232.760	15,6	100,0
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	170.000	0	0	170.000	0,0	100,0
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000	0	0	50.000	0,0	100,0
711	<i>Prihodi prodaje mat.imovine-prirod.bogatstva</i>	50.000	0	0	50.000	0,0	100,0
				0			

72	Prihodi od prodaje proizv. dugotrajne imovine	120.000	0	0	120.000	0,0	100,0
721	<i>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</i>	120.000	0	0	120.000	0,0	100,0
3	Rashodi poslovanja	4.909.500	752.314	-263.700	4.645.800	15,3	94,6
31	Rashodi za zaposlene	2.034.000	354.743	-263.100	1.770.900	17,4	87,1
311	<i>Plaće</i>	1.704.000	304.593	-225.700	1.478.300	17,9	86,8
312	<i>Ostali rashodi za zaposlene</i>	38.500	0	0	38.500	0,0	100,0
313	<i>Doprinosi na plaće</i>	291.500	50.150	-37.400	254.100	17,2	87,2
32	Materijalni rashodi	1.862.200	314.734	17.400	1.879.600	16,9	100,9
321	<i>Naknade troškova zaposlenima</i>	171.820	29.508	-15.020	156.800	17,2	91,3
322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	427.070	100.406	6.730	433.800	23,5	101,6
323	<i>Rashodi za usluge</i>	1.053.860	80.895	-51.660	1.002.200	7,7	95,1
329	<i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i>	209.450	103.925	77.350	286.800	49,6	136,9
34	Financijski rashodi	15.300	3.565	0	15.300	23,3	100,0
342	<i>Kamate za primljene zajmove</i>	1.200	158	0	1.200	13,2	100,0
343	<i>Ostali financijski rashodi</i>	14.100	3.407	0	14.100	24,2	100,0
35	Subvencije	179.000	11.800	0	179.000	6,6	100,0
352	<i>Subvencije trgovačkim društ., obrtnicima i sl.</i>	179.000	11.800	0	179.000	6,6	100,0
36	Potpore	24.000	0	-20.000	4.000	0,0	16,7
363	<i>Potpore unutar općr države</i>	24.000	0	-20.000	4.000	0,0	16,7
37	Naknade građ.i kuć.na temelju osigur.i dr.naknade	465.000	49.472	-10.000	455.000	10,6	97,8
372	<i>Ostale naknade građanima i kuć.iz proračuna</i>	465.000	49.472	-10.000	455.000	10,6	97,8
38	Donacije i ostali rashodi	330.000	18.000	12.000	342.000	5,5	103,6
381	<i>Tekuće donacije</i>	269.000	18.000	10.000	279.000	6,7	103,7
382	<i>Kapitalne donacije</i>	50.000	0	0	50.000	0,0	100,0
383	<i>Kazne, penali i naknade štete</i>	1.000	0	0	1.000	0,0	100,0
385	<i>Izvanredni rashodi</i>	10.000	0	2.000	12.000	0,0	120,0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.262.500	89.770	26.700	4.289.200	2,1	100,6
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.582.000	56.580	8.500	1.590.500	3,6	100,5
412	<i>Nematerijalna imovina</i>	1.582.000	56.580	8.500	1.590.500	3,6	100,5

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotr.imovine	2.680.500	33.190	18.200	2.698.700	1,2	100,7
421	Građevinski objekti	2.639.500	0	0	2.639.500	0,0	100,0
422	Postrojenja i oprema	16.000	0	5.000	21.000	0,0	131,3
423	Prijevozna sredstva	20.000	33.190	13.200	33.200	166,0	166,0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000	0	0	5.000	0,0	100,0

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	28.000	9.414	22.000	50.000	33,6	178,6
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0	0	20.000	20.000	0,0	100,0
534	Udjeli u glavnici trgovačkig društava	0	0	20.000	20.000	0,0	100,0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	28.000	9.414	2.000	30.000	33,6	107,1
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	28.000	9.414	2.000	30.000	33,6	107,1

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA)							
9	Vlastiti izvori	0	-383.890	-383.890	-383.890	100,0	100,0
92	Rezultat poslovanja	0	-383.890	-383.890	-383.890	100,0	100,0
922	Višak/manjak prihoda	0	-383.890	-383.890	-383.890	100,0	100,0

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi Proračuna za 2010 godinu u ukupnom iznosu od 8.985.000 kuna iskazani u Bilanci prihoda i rashoda proračuna raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i bližim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA IZDATAKA	PLAN 2010.G.	OSTVARENJE I-III /10	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PLAN 2010.G.	Index 05/04	Index 07/04
1	2	3	4	5	6	7	8	9
UKUPNO IZDACI			9.200.000	851.498	-215.000	8.985.000	9	98
RAZDJEL 001		PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA VLAST	748.840	236.210	61.160	810.000	32	108
GLAVA 00101		OPĆINSKO VIJEĆE	122.050	92.793	84.550	206.600	76	169

Funkcionalna klasifikacija: 01 - opće javne usluge							
GLAVNI PROGRAM: A01: REDOVNA DJELATNOST		122.050	92.793	84.550	206.600	76	169
Program: 0001	Redovna djelatnost	122.050	92.793	84.550	206.600	76	169
Aktivnost: A00001	Redovna djelatnost	122.050	92.793	84.550	206.600	76	169
3	Rashodi poslovanja	122.050	92.793	84.550	206.600	76	169
32	Materijalni rashodi	122.050	92.793	84.550	206.600	76	169
322	Rashodi za materijal i energiju	2.600	1.898	900	3.500	73	135
323	Rashodi za usluge	13.700	0	-570	8.000	0	58
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.750	90.895	89.350	195.100	86	184

GLAVA 00102	URED NAČELNIKA	559.690	143.017	1.710	561.400	26	100
Funkcionalna klasifikacija: 01 - opće javne usluge							
GLAVNI PROGRAM A02: REDOVNA DJELATNOST		559.690	143.017	1.710	561.400	26	100
Program: 0002	Redovna djelatnost	559.690	143.017	1.710	561.400	26	100
Aktivnost: A00002	Redovna djelatnost	539.690	109.827	-11.490	528.200	20	98
3	Rashodi poslovanja	539.690	109.827	-11.490	528.200	20	98
31	Rashodi za zaposlene	425.360	92.192	-2.060	423.300	22	100
311	Plaće	354.830	78.662	-830	354.000	22	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.300	0	0	9.300	0	100
313	Doprinosi na plaće	61.230	13.530	-1.230	60.000	22	98
32	Materijalni rashodi	104.330	17.635	-11.430	92.900	17	89
321	Naknade troškova zaposlenima	20.760	4.092	-860	19.900	20	96
322	Rashodi za materijal i energiju	22.410	6.430	-610	21.800	29	97
323	Rashodi za usluge	31.160	4.304	-7.960	23.200	14	74
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000	2.809	-2.000	28.000	9	93
38	Donacije i ostali rashodi	10.000	0	2.000	12.000	0	120
385	Izvanredni rashodi	10.000	0	2.000	12.000	0	120
Tekući projekt: T000024	nabavka vozila	20.000	33.190	13.200	33.200	166	166
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	33.190	13.200	33.200	166	166
42	Rashodi za nabavu proizved.dugotrajne imovine	20.000	33.190	13.200	33.200	166	166
423	Prijevozna sredstva	20.000	33.190	13.200	33.200	166	166

GLAVA 001003	MJESNA SAMOUPRAVA	46.100	400	-25.100	21.000	1	46
Funkcionalna klasifikacija: 01 - opće javne usluge							

GLAVNI PROGRAM A03: REDOVNA DJELATNOST		46.100	400	-25.100	21.000	1	46
Program: 0003	Redovna djelatnost	46.100	400	-25.100	21.000	1	46
Aktivnost: A00003	Redovna djelatnost MO	41.100	400	-21.100	20.000	1	49
	3 Rashodi poslovanja	41.100	400	-21.100	20.000	1	49
	32 Materijalni rashodi	40.500	0	-21.100	19.400	0	48
	322 Rashodi za materijal i energiju	9.500	0	-1.800	7.700	0	81
	323 Rashodi za usluge	12.000	0	-9.300	2.700	0	23
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000	0	-10.000	9.000	0	47
	34 Financijski rashodi	600	400	0	600	67	100
	343 Ostali finacijski rashodi	600	400	0	600	67	100
Projekt: K000001	Opremanje Mjesnih odbora	5.000	0	-4.000	1.000	0	20
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000	0	-4.000	1.000	0	20
	42 Rashodi za nabavu proizved.dugotrajne imovine	5.000	0	-4.000	1.000	0	20
	422 Postrojenja i oprema	5.000	0	-4.000	1.000	0	20

GLAVA 00104	VIJEĆE NACIONALNE MANJINE	21.000	0	0	21.000	0	100
Funkcionalna klasifikacija: 01 - opće javne usluge							
GLAVNI PROGRAM A04 REDOVNA DJELATNOST VNM		21.000	0	0	21.000	0	100
Program: 0004	Redovna djelatnost vijeća nacionalne manjine	21.000	0	0	21.000	0	100
Aktivnost: A00004	Redovna djelatnost - Srpsko manjinsko vijeće	21.000	0	0	21.000	0	100
	3 Rashodi poslovanja	21.000	0	0	21.000	0	100
	32 Materijalni rashodi	20.500	0	0	20.500	0	100
	321 Naknade troškova zaposlenima	1.000	0	0	1.000	0	100
	322 Rashodi za materijal i energiju	2.000	0	0	2.000	0	100
	323 Rashodi za usluge	5.500	0	0	5.500	0	100
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000	0	0	12.000	0	100
	34 Financijski rashodi	500	0	0	500	0	100
	343 Ostali finacijski rashodi	500	0	0	500	0	100

RAZDJEL 002:	ODJEL OPĆE UPRAVE	8.451.160	615.288	-276.160	8.175.000	7	97
GLAVA 00201:	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.130.560	205.622	-105.560	1.025.000	18	91
Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge							
GLAVNI PROGRAM A05: REDOVNA DJELATNOST JUO		1.114.560	205.622	-105.560	1.009.000	18	91
Program: 0005	Redovna djelatnost JUO	1.114.560	205.622	-105.560	1.009.000	18	91
Aktivnost: A00005	Tekuće poslovanje JUO	1.114.560	205.622	-105.560	1.009.000	18	91
	3 Rashodi poslovanja	1.114.560	205.622	-105.560	1.009.000	18	91

31	Rashodi za zaposlene	737.640	129.057	-103.440	634.200	17	86
311	Plaće	604.170	112.029	-88.170	516.000	19	85
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.200	0	0	29.200	0	100
313	Doprinosi na plaće	104.270	17.028	-15.270	89.000	16	85
32	Materijalni rashodi	363.920	73.558	-2.120	361.800	20	99
321	Naknade troškova zaposlenima	80.760	14.752	-4.460	76.300	18	94
322	Rashodi za materijal i energiju	87.560	20.716	-1.860	85.700	24	98
323	Rashodi za usluge	156.400	28.217	4.200	160.600	18	103
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.200	9.873	0	39.200	25	100
34	Financijski rashodi	13.000	3.007	0	13.000	23	100
343	Ostali financijski rashodi	13.000	3.007	0	13.000	23	100
Projekt: K000002	Opremanje JUO	16.000	0	0	16.000	0	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000	0	0	16.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizved.dugotrajne imovine	16.000	0	0	16.000	0	100
422	Postrojenja i oprema	11.000	0	0	11.000	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000	0	0	5.000	0	100

GLAVA 00202:	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	4.725.300	174.709	-243.300	4.482.000	4	95
Funkcionalna klasifikacija 04: - Ekonomski poslovi							
GLAVNI PROGRAM A06	REDOVNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.024.600	108.557	-234.800	789.800	11	77
Program: 0006	Redovno održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	579.600	108.557	-900	578.700	19	100
Aktivnost: A00006	Održavanje javne rasvjete	90.000	20.351	0	90.000	23	100
3	Rashodi poslovanja	90.000	20.351	0	90.000	23	100
32	Materijalni rashodi	90.000	20.351	0	90.000	23	100
322	Rashodi za materijal i energiju	83.000	20.351	0	83.000	25	100
323	Rashodi za usluge	7.000	0	0	7.000	0	100
Aktivnost: A00007	Održavanje cesta	201.000	0	-10.000	191.000	0	95
3	Rashodi poslovanja	201.000	0	-10.000	191.000	0	95
32	Materijalni rashodi	201.000	0	-10.000	191.000	0	95
322	Rashodi za materijal i energiju	105.500	0	-500	105.000	0	100
323	Rashodi za usluge	95.500	0	-9.500	86.000	0	90
Aktivnost: A00008	Zimska služba	17.000	35.946	35.000	52.000	211	306
3	Rashodi poslovanja	17.000	35.946	35.000	52.000	211	306
32	Materijalni rashodi	17.000	35.946	35.000	52.000	211	306
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000	24.250	15.000	30.000	162	200
323	Rashodi za usluge	2.000	11.696	20.000	22.000	585	1.100
Aktivnost: A00009	Vodoposkrba	187.100	41.237	8.500	195.600	22	105

	3	Rashodi poslovanja	187.100	41.237	8.500	195.600	22	105
	32	Materijalni rashodi	187.100	41.237	8.500	195.600	22	105
	322	Rashodi za materijal i energiju	31.500	9.405	22.100	53.600	30	170
	323	Rashodi za usluge	155.600	31.832	-13.600	142.000	20	91
Aktivnost: A00010		Održavanje groblja	20.000	0	-19.000	1.000	0	5
	3	Rashodi poslovanja	20.000	0	-19.000	1.000	0	5
	32	Materijalni rashodi	20.000	0	-19.000	1.000	0	5
	323	Rashodi za usluge	20.000	0	-19.000	1.000	0	5
Aktivnost: A00011		Održavanje čistoće i javnih površina	10.000	0	-9.000	1.000	0	10
	3	Rashodi poslovanja	10.000	0	-9.000	1.000	0	10
	32	Materijalni rashodi	10.000	0	-9.000	1.000	0	10
	323	Rashodi za usluge	10.000	0	-9.000	1.000	0	10
Aktivnost: A00012		Ostale komunalne usluge	54.500	11.023	-6.400	48.100	20	88
	3	Rashodi poslovanja	54.500	11.023	-6.400	48.100	20	88
	32	Materijalni rashodi	54.500	11.023	-6.400	48.100	20	88
	323	Rashodi za usluge	54.500	11.023	-6.400	48.100	20	88
Program: 000X		Javni radovi na održavanju komunalne infrastrukture	445.000	0	-233.900	211.100	0	47
Aktivnost: A00036		Tekuće poslovanje	445.000	0	-242.900	202.100	0	45
	3	Rashodi poslovanja	445.000	0	-242.900	202.100	0	45
	31	Rashodi za zaposlene	385.000	0	-206.500	178.500	0	46
	311	Plaće	330.000	0	-177.700	152.300	0	46
	313	Doprinosi na plaće	55.000	0	-28.800	26.200	0	48
	32	Materijalni rashodi	60.000	0	-36.400	23.600	0	39
	321	Naknade troškova zaposlenima	30.000	0	-17.400	12.600	0	42
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000	0	-19.000	11.000	0	37
Tekući projekt: T000008		Opremanje programa	0	0	9.000	9.000	0	100
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	9.000	9.000	0	100
	42	Rashodi za nabavu proizved. dugotrajne imovine	0	0	9.000	9.000	0	100
	422	Postrojenja i oprema	0	0	9.000	9.000	0	100
GLAVNI PROGRAM A07 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			3.700.700	66.152	-8.500	3.692.200	2	100
Program: 0007		Kapitalna ulaganja u objekte komunalne infrastrukture	3.700.700	66.152	-8.500	3.692.200	2	100
Projekt: K000003		Obnova i izgradnja vodovodne mreže	1.982.000	0	0	1.982.000	0	100
Tekući projekt: T000001		Sanacija i izgradnja vodovodne mreže	1.500.000	0	0	1.500.000	0	100
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000	0	0	1.500.000	0	100
	42	Rashodi za nabavu proizved. dugotrajne imovine	1.500.000	0	0	1.500.000	0	100
	421	Građevinski objekti	1.500.000	0	0	1.500.000	0	100
Tekući projekt: T000002		Izrada Glavnog /izvedbenog projekta	482.000	0	0	482.000	0	100

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	482.000	0	0	482.000	0	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	482.000	0	0	482.000	0	100
412	<i>Nematerijalna imovina</i>	482.000	0	0	482.000	0	100
Projekt: K000004 Izgradnja kanalizacije i pročišćivača		400.000	0	0	400.000	0	100
Tekući projekt: T000003 Izrada Glavnog izvedbenog projekta		400.000	0	0	400.000	0	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000	0	0	400.000	0	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	400.000	0	0	400.000	0	100
412	<i>Nematerijalna imovina</i>	400.000	0	0	400.000	0	100
Projekt: K000005 Asvaltiranje puteva i cesta		999.200	66.152	-28.500	970.700	7	97
Tekući projekt: T000004 Asvaltiranje nerazvrstanih cesta		970.000	56.580	-30.500	939.500	6	97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	970.000	56.580	-30.500	939.500	6	97
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000	56.580	-30.500	69.500	57	70
412	<i>Nematerijalna imovina</i>	100.000	56.580	-30.500	69.500	57	70
42	Rashodi za nabavu proizved.dugotrajne imovine	870.000	0	0	870.000	0	100
421	<i>Građevinski objekti</i>	870.000	0	0	870.000	0	100
Aktivnost: A000013 Otplata kredita		29.200	9.572	2.000	31.200	33	107
3	Rashodi poslovanja	1.200	158	0	1.200	13	100
34	Financijski rashodi	1.200	158	0	1.200	13	100
342	<i>Kamate za primljene zajmove</i>	1.200	158	0	1.200	13	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	28.000	9.414	2.000	30.000	34	107
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	28.000	9.414	2.000	30.000	34	107
542	<i>Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka</i>	28.000	9.414	2.000	30.000	34	107
Projekt: K000006 Izgradnja javne rasvjete		69.500	0	0	69.500	0	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	69.500	0	0	69.500	0	100
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	69.500	0	0	69.500	0	100
421	<i>Građevinski objekti</i>	69.500	0	0	69.500	0	100
Projekt: K000007 Uređenje i opremanje groblja		250.000	0	0	250.000	0	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000	0	0	250.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	250.000	0	0	250.000	0	100
421	<i>Građevinski objekti</i>	250.000	0	0	250.000	0	100
Projekt: K0000 Osnivanje zajedničkog Komunalnog društva		0	0	20.000	20.000	0	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	20.000	20.000	0	100
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0	0	20.000	20.000	0	100
534	<i>Udjeli u glavnici trgovačkih društava</i>	0	0	20.000	20.000	0	100

GLAVA 00203:	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	474.000	10.000	39.000	513.000	2	108
Funktionalna klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost							
GLAVNI PROGRAM A08	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	474.000	10.000	39.000	513.000	2	108
Program: 0008	Protupožarna zaštita, civilna zaštita i GSS	474.000	10.000	39.000	513.000	2	108
Projekt: K0000	Djelovanje DVD "Debela Kosa" - Krnjak	465.000	10.000	0	465.000	2	100
Aktivnost: A000014	Osnovna djelatnost Dobrov. vatrogasnog društva	65.000	10.000	0	65.000	15	100
	3 Rashodi poslovanja	65.000	10.000	0	65.000	15	100
	38 Donacije i ostali rashodi	65.000	10.000	0	65.000	15	100
	381 Tekuće donacije	65.000	10.000	0	65.000	15	100
Projekt: K0000X	Uređenje zgrade DVD-a	400.000	0	0	400.000	0	100
	3 Rashodi poslovanja	400.000	0	0	400.000	0	100
	32 Materijalni rashodi	400.000	0	0	400.000	0	100
	323 Rashodi za usluge	400.000	0	0	400.000	0	100
Aktivnost:A00015	Razvoj civilne zaštite	4.000	0	0	4.000	0	100
	3 Rashodi poslovanja	4.000	0	0	4.000	0	100
	36 Potpore	4.000	0	0	4.000	0	100
	363 Potpore unutar opće države	4.000	0	0	4.000	0	100
Projekt: K0000	Planovi procjene ugroženosti, zaštite i spašavanja	0	0	39.000	39.000	0	100
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	39.000	39.000	0	100
	41 Nematerijalna imovina	0	0	39.000	39.000	0	100
	412 Ostala nematerijalna imovina	0	0	39.000	39.000	0	100
Aktivnost: A00016	Osnovna djelatnost GSS - Stanica Karlovac	5.000	0	0	5.000	0	100
	3 Rashodi poslovanja	5.000	0	0	5.000	0	100
	38 Donacije i ostali rashodi	5.000	0	0	5.000	0	100
	381 Tekuće donacije	5.000	0	0	5.000	0	100

GLAVA 00204: PROSTOR.UREĐENJE I STAMBENA DJELATNOST		623.000	3.690	0	623.000	1	100
Funktionalna klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice							
GLAVNI PROGRAM A09: PROSTORNO UREĐENJE		605.000	3.690	0	605.000	1	100
Program: 0009	Uređenje prostora	605.000	3.690	0	605.000	1	100
Aktivnost: A00017	Parcelacija zemljišta	55.000	3.690	0	55.000	7	100
	3 Rashodi poslovanja	55.000	3.690	0	55.000	7	100
	32 Materijalni rashodi	55.000	3.690	0	55.000	7	100
	323 Rashodi za usluge	55.000	3.690	0	55.000	7	100
Projekt: K000006	Gospodarska zona	550.000	0	0	550.000	0	100
Tekući projekt: T000002	Izrada Glavnog /izvedbenog projekta	250.000	0	0	250.000	0	100
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000	0	0	250.000	0	100

41	Nematerijalna imovina	250.000	0	0	250.000	0	100
412	Ostala nematerijalna imovina	250.000	0	0	250.000	0	100
Projekt: K000007	Prostorni plan uređenja	300.000	0	0	300.000	0	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000	0	0	300.000	0	100
41	Nematerijalna imovina	300.000	0	0	300.000	0	100
412	Ostala nematerijalna imovina	300.000	0	0	300.000	0	100
GLAVNI PROGRAM A10: STAMBENA DJELATNOST		18.000	0	0	18.000	0	100
Program: 0010	Održavanje građevinskih objekata	18.000	0	0	18.000	0	100
Aktivnost: A00018	Redovno održavanje objekata	18.000	0	0	18.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	18.000	0	0	18.000	0	100
32	Materijalni rashodi	18.000	0	0	18.000	0	100
323	Rashodi za usluge	18.000	0	0	18.000	0	100
GLAVA 00205:	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	204.000	36.498	0	204.000	18	100
Funkcionalna klasifikacija: 09 - Obrazovanje							
GLAVNI PROGRAM A11 POMOĆI U PREDŠKOLSKOM OBRAZOVANJU		15.000	1.000	0	15.000	7	100
Program: 0011	Program predškolskog obrazovanja	15.000	1.000	0	15.000	7	100
Aktivnost: A00019	Razvoj predškolskog obrazovanja	15.000	1.000	0	15.000	7	100
3	Rashodi poslovanja	15.000	1.000	0	15.000	7	100
38	Donacije i ostali rashodi	15.000	1.000	0	15.000	7	100
381	Tekuće donacije	15.000	1.000	0	15.000	7	100
GLAVNI PROGRAM A12 POMOĆI U OSNOVNOM OBRAZOVANJU		60.000	5.820	0	60.000	10	100
Program: 0012	Program osnovnog obrazovanja	60.000	5.820	0	60.000	10	100
Aktivnost: A00020	Tekuće pomoći - prehrana učenika	30.000	5.320	0	30.000	18	100
3	Rashodi poslovanja	30.000	5.320	0	30.000	18	100
37	Naknade građanima i kućanstvima	30.000	5.320	0	30.000	18	100
372	Ostale naknade građanima iz proračuna	30.000	5.320	0	30.000	18	100
Aktivnost: A00021	Tekuće pomoći - ostale školske aktivnosti	30.000	500	0	30.000	2	100
3	Rashodi poslovanja	30.000	500	0	30.000	2	100
38	Donacije i ostali rashodi	30.000	500	0	30.000	2	100
381	Tekuće donacije	30.000	500	0	30.000	2	100
GLAVNI PROGRAM A13 POMOĆI U SREDNJEM OBRAZOVANJU		90.000	28.189	0	90.000	31	100
Program: 0013	Program srednjeg obrazovanja	90.000	28.189	0	90.000	31	100

Aktivnost: A00022	Tekuće pomoći - subvencija cijene prijevoza učenika	90.000	28.189	0	90.000	31	100
3	Rashodi poslovanja	90.000	28.189	0	90.000	31	100
37	Nakn.građ. i kućan.na temelju osig.i dr.naknade	90.000	28.189	0	90.000	31	100
372	Ostale naknade građan.i kućanstv. iz proračuna	90.000	28.189	0	90.000	31	100

GLAVNI PROGRAM A14 POMOĆI U VISOKOM OBRAZOVANJU		39.000	1.489	0	39.000	4	100
Program: 0014	Program visokog obrazovanja	39.000	1.489	0	39.000	4	100
Aktivnost: A00023	Pomoć u novcu studentima	39.000	1.489	0	39.000	4	100
3	Rashodi poslovanja	39.000	1.489	0	39.000	4	100
37	Nakn.građ.i kuć.na temelju osigur.i dr.naknade	39.000	1.489	-10.000	29.000	4	74
372	Ostale naknade građ.kućanstvima iz proračuna	39.000	1.489	-10.000	29.000	4	74
38	Donacije i ostali rashodi	0	0	10.000	10.000	0	100
381	Tekuće donacije	0	0	10.000	10.000	0	100

GLAVA 00206:	SOCIJALNA SKRB I POMOĆI	931.300	170.469	53.700	985.000	18	106
Funkcionalna klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita							
GLAVNI PROGRAM A15: SOCIJALNE I NOVČANE POMOĆI		306.000	14.475	0	306.000	5	100
Program: 0015	Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	306.000	14.475	0	306.000	5	100
Aktivnost: A00024	Pomoć u novcu pojedincima	306.000	14.475	0	306.000	5	100
3	Rashodi poslovanja	306.000	14.475	0	306.000	5	100
37	Nakn.građ. i kuć.na temelju osiguranja i dr.	306.000	14.475	0	306.000	5	100
372	Ost. naknade građan. kućanstvima iz proračuna	306.000	14.475	0	306.000	5	100

GLAVNI PROGRAM A 22: PROGRAMI POMOĆI STARIM OSOBAMA		579.300	151.994	53.700	633.000	26	109
Program: 0022	Pomoć starim osobama	579.300	151.994	53.700	633.000	26	109
Aktivnost: A00035	Tekuće poslovanje	579.300	151.994	53.700	633.000	26	109
3	Rashodi poslovanja	579.300	151.994	53.700	633.000	26	109
31	Rashodi za zaposlene	486.000	133.493	48.900	534.900	27	110
311	Plaće	415.000	113.902	41.000	456.000	27	110
313	Doprinosi na plaće	71.000	19.591	7.900	78.900	28	111
32	Materijalni rashodi	93.300	18.501	4.800	98.100	20	105
321	Naknade troškova zaposlenima	39.300	10.662	7.700	47.000	27	120
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000	5.681	-7.500	30.500	15	80

323	Rashodi za usluge	12.500	1.830	4.600	17.100	15	137
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.500	328	0	3.500	9	100

GLAVNI PROGRAM A17: POMOĆI RAZNIM UDRUGAMA		46.000	4.000	0	46.000	9	100
Program: 0017	Pomoći udrugama, vjerskim zajednicama i političkim strankama	46.000	4.000	0	46.000	9	100
Aktivnost: A00026	Pomoći raznim udrugama i političkim strankama	46.000	4.000	0	46.000	9	100
3	Rashodi poslovanja	46.000	4.000	0	46.000	9	100
38	Donacije i ostali rashodi	46.000	4.000	0	46.000	9	100
381	Tekuće donacije	46.000	4.000	0	46.000	9	100

GLAVA 00207	KULTURA	72.000	0	0	72.000	0	100
Funkcionalna klasifikacija: 08- Rekreacija, kultura, religija							
GLAVNI PROGRAM A18: POMOĆI U KULTURI		17.000	0	0	17.000	0	100
Program: 0018	Pomoći u kulturi	17.000	0	0	17.000	0	100
Aktivnost: A00027	Pomoći kulturnim društvima	7.000	0	0	7.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	7.000	0	0	7.000	0	100
38	Donacije i ostali rashodi	7.000	0	0	7.000	0	100
381	Tekuće donacije	7.000	0	0	7.000	0	100
Aktivnost: A00028	Održavanje likovne kolonije	10.000	0	0	10.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	10.000	0	0	10.000	0	100
38	Donacije i ostali rashodi	10.000	0	0	10.000	0	100
381	Tekuće donacije	10.000	0	0	10.000	0	100

GLAVNI PROGRAM A19: ODRŽAVANJE I UREĐENJE KULTURNIH OBJEKATA		55.000	0	0	55.000	0	100
Program: 0019	Sanacija i uređenje memorijalnih spomenika i dr.kult.objekata	55.000	0	0	55.000	0	100
Aktivnost: A00029	Održavanje i uređenje kulturnih objekata	5.000	0	0	5.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	5.000	0	0	5.000	0	100
32	Materijalni rashodi	5.000	0	0	5.000	0	100
323	Rashodi za usluge	5.000	0	0	5.000	0	100
Tekući projekt: T000009	Uređenje spomen doma DEBELA KOSA	50.000	0	0	50.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	50.000	0	0	50.000	0	100
38	Donacije i ostali rashodi	50.000	0	0	50.000	0	100
382	Kapitalne donacije	50.000	0	0	50.000	0	100

GLAVA 00208	SPORT	60.000	2.500	0	60.000	4	100
Funkcionalna klasifikacija: 08- Rekreacija kultura religija							
GLAVNI PROGRAM A20: RAZVOJ SPORTA		60.000	2.500	0	60.000	4	100
Program: 0020	Razvoj sporta	60.000	2.500	0	60.000	4	100

Aktivnost: A000030	Pomoći sportskim klubovima	60.000	2.500	0	60.000	4	100
3	Rashodi poslovanja	60.000	2.500	0	60.000	4	100
38	Donacije i ostali rashodi	60.000	2.500	0	60.000	4	100
381	<i>Tekuće donacije</i>	60.000	2.500	0	60.000	4	100

GLAVA 00209	GOSPODARSTVO	231.000	11.800	-20.000	211.000	5	91
Funkcionalna klasifikacija: 04 - Ekonomski odnosi							
GLAVNI PROGRAM A21: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA		231.000	11.800	-20.000	211.000	5	91
Program: 0021	Poticanje razvoja gospodarstva	231.000	11.800	-20.000	211.000	5	91
Aktivnost: A000031	Subvencioniranje poljoprivrede i voćarstva	179.000	11.800	0	179.000	7	100
3	Rashodi poslovanja	179.000	11.800	0	179.000	7	100
35	Subvencije	179.000	11.800	0	179.000	7	100
352	<i>Subvencije trg.društ, obrtnicima, poduzetnicima</i>	179.000	11.800	0	179.000	7	100
Aktivnost: A000032	Županijski poljoprivredni fond - udruživanje sredstava	20.000	0	-20.000	0	0	0
3	Rashodi poslovanja	20.000	0	-20.000	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	20.000	0	-20.000	0	0	0
363	<i>Pomoći unutar opće države</i>	20.000	0	-20.000	0	0	0
Aktivnost: A000033	Pomoći Turističkoj zajednici, i dr gospodarstvenim subjektima	31.000	0	0	31.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	31.000	0	0	31.000	0	100
38	Donacije i ostali rashodi	31.000	0	0	31.000	0	100
381	<i>Tekuće donacije</i>	31.000	0	0	31.000	0	100
Aktivnost: A000034	Naknade šteta od elementarnih nepogoda	1.000	0	0	1.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	1.000	0	0	1.000	0	100
38	Donacije i ostali rashodi	1.000	0	0	1.000	0	100
383	<i>Kazne, penali i naknade štete</i>	1.000	0	0	1.000	0	100

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Glasniku općine Krnjak a primjenjuje se od 01.01.2010 g.

Klasa: 400-08/10-01/6

Urbroj: 2133-10-10-1

Krnjak, 22 travnja 2010 godine

P r e d s j e d n i c a
općinskog vijeća
Nada Đurić Plečaš

Na temelju članka 11. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ br. 174/04, 79/07 i 38/09), članka 10. stavak 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („NN“ br. 40/08 i 44/08) i članka 56. stavak 3. Statuta općine Krnjak („Glasnik općine Krnjak“ br. 07/09), Načelnik općine Krnjak donosi:

**PLAN POZIVANJA
STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
OPĆINE KRNJAK**

Članak 1.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Krnjak je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik općine na području općine Krnjak.

Članak 2.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Krnjak se aktivira u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Općine Krnjak, s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Članak 3.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području Općine Krnjak Načelnik općine nalaže pozivanje i aktivira Stožer zaštite i spašavanja Općine Krnjak.

U slučaju više sile, ako Načelnik nije u mogućnosti sazvati Stožer, isti saziva njegov zamjenik ili osoba koja zamjenjuje Načelnika.

Članak 4.

Članovi Stožera zaštite i spašavanja Općine Krnjak pozivaju se, u pravilu, putem Županijskog centra 112, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Karlovac.

Članak 5.

Za pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja, Načelnik općine daje pismeni ili usmeni (telefonski) nalog dežurnom djelatniku Županijskog centra 112.

Kod izdavanja naloga, Načelnik može odrediti i poseban redoslijed (prioritet) pozivanja članova Stožera zaštite i spašavanja općine Krnjak.

Članak 6.

Načelnik može pozvati članove Stožera zaštite i spašavanja Općine Krnjak i osobno ili putem svojih stručnih službi, a naročito ako su smanjene mogućnosti Županijskog centra 112 u odnosu na druge prioritete.

Članak 7.

Shema pozivanja i evidencija s podacima članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Krnjak sastavni je dio ovog Plana.

Članak 8.

Ovaj Plan pozivanja sastavni je dio Plana zaštite i spašavanja Karlovačke županije.

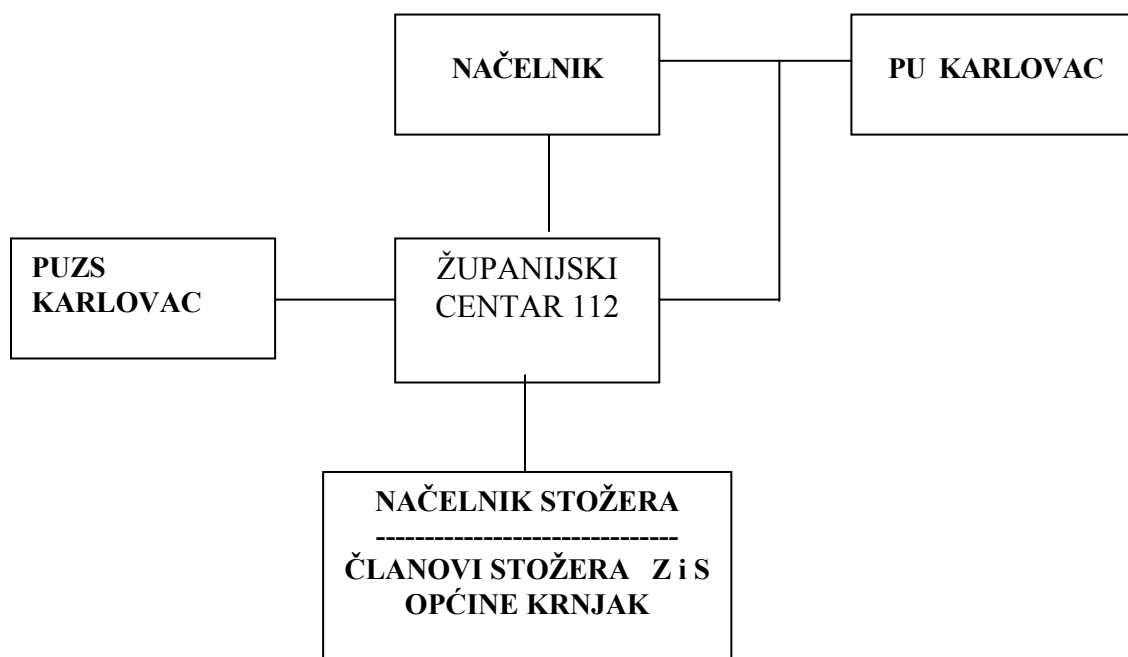
Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku općine Krnjak“.

Klasa: 810-03/10-01/7
Urbroj: 2133-10-10-01
U Krnjaku 22 travnja 2010 godine

Načelnik općine
Rade Kosanović

**SHEMA POZIVANJA
STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
OPĆINE KRNJAK**



S T O Ž E R ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE KRNJAK			
Ime i prezime	Funkcija	Telefon	Ustanova koju predstavlja
Nada Coha	Načelnica stožera	098 187 43 74 k.047 718 243 p.047 727 002 p. fax 727 001	Općina Krnjak
Zdravko Jandrić	Član	091 112 10 39 047 606 708 fax 612 601	Predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje - Klč
Dubravko Guštin	Član	047 664 260 098 531 848	Predstavnik Policijske uprave Karlovac
Slobodan Malić	Član	091 479 32 25	DVD «Debela Kosa» - Krnjak
Ilija Matijević	Član	091 479 32 22 098 996 94 28	DVD «Debela Kosa» - Krnjak Općina Krnjak
Nada Đurić Plećaš	Član	091 721 86 90 k.047 718 361	Općinsko vijeće općine Krnjak
dr. Drenka Prolić - Alanović	Član	098 424 020	Ambulanta opće medicine - Krnjak
dr. vet. Tomislav Kavčić	Član	091 561 73 37	Veterinarska ambulanta Banija Karlovac
Branka Janjanin	Član	095 131 19 74 p.047 727 046 k.047 414 187	OŠ Katarine Zrinski - Krnjak

“GLASNIK OPĆINE KRNJAK”

**Izdavač – Općinsko vijeće Općine Krnjak
Uredništvo – Jedinstveni upravni odjel Općine Krnjak**

Krnjak, Krnjak br. 5, 47242 Krnjak

Telefon: 047 727 002

Fax: 047 727 001

Email: opcina-krnjak@ka.htnet.hr

**Odgovorni urednik – Mirko Martinović, dipl.oec.
Izlazi prema potrebi**

Posjetite nas na našoj WEB stranici

www.krnjak.hr